

Příjemce příspěvku:	Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace
IČO:	46789944
Výše příspěvku:	9.200.000 Kč
Účel příspěvku:	rekonstrukce objektu v ul. Kostnická čp. 4088
Druh příspěvku:	investiční
Termín vyúčtování:	29.02.2025
Přidělený ÚZ:	807

Metodika poskytování a vyúčtování účelového investičního/provozního příspěvku pro příspěvkové organizace, zřízené SMCH

Zřizovatelem je poskytován dle zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů účelový investiční příspěvek (§ 31 odst. 1 písmeno b)) a účelový provozní příspěvek (§ 28 odst. 4) vlastním příspěvkovým organizacím (dále též „PO“). Účelový investiční/provozní příspěvek je závazným ukazatelem rozpočtu. V případě nedodržení stanoveného ukazatele se PO dopustí porušení rozpočtové kázně.

Žádost o poskytnutí účelového investičního/provozního příspěvku (dále jen příspěvek)

a) V rámci schváleného rozpočtu příspěvkové organizace:

- PO zažádá o příspěvek současně s požadavkem na standardní provozní příspěvek (rozpočet organizace) předloženého odboru ekonomiky (dále jen OE).
- OE předkládá požadavek do zastupitelstva města, které svým usnesením rozhodne o poskytnutí/neposkytnutí příspěvku a o jeho výši.
- Po schválení rozpočtu včetně příspěvku ZaMěst, sdělí odbor školství (dále jen OŠ - v případě škol a školských zařízení) nebo OE (v případě ostatních PO):
 - výši rozpočtu
 - výši účelového investičního/provozního příspěvku, včetně účelového znaku a stanovení povinností pro jeho vyúčtování.

b) V průběhu rozpočtového období:

- PO zažádá o příspěvek odbor ekonomiky.
- OE předloží žádost k projednání zastupitelstvu města, které svým usnesením rozhodne o poskytnutí/neposkytnutí příspěvku a o jeho výši.
- Informaci o schválení/neschválení příspěvku sdělí OE/OŠ avízem, s uvedením částky, účelu a termínu pro vyúčtování. Avízo bude organizaci odesláno do deseti pracovních dnů od zveřejnění usnesení. Součástí avíza bude stanovení účelového znaku a povinností příjemce pro vyúčtování poskytnutého příspěvku.

Povinnosti příjemce investičního/provozního účelového příspěvku

- a) Při čerpání příspěvku vyzvat OE/OŠ k zaslání příspěvku, minimálně ve lhůtě 14 dní před úhradou dodavateli/zhotoviteli.
- b) Při podání vyúčtování příspěvku je povinen prokazatelně (písemně) doložit:
- vyúčtování příspěvku do termínu **29.02.2025** schváleného ZaMěst
 - stručné zhodnocení využití příspěvku, splnění jeho účelu a termínu realizace
 - účetní doklad o zaúčtování přijetí příspěvku
 - čitelné kopie smluv nebo objednávek
 - čitelné kopie prvotních dokladů včetně příloh a jejich zaúčtování označené informací, že náklad byl hrazen z příspěvku (například hrazeno z příspěvku SMCH)
 - účetní sestavu vygenerovanou dle účelového znaku přiděleného zřizovatelem
 - doklady o zaúčtování zařazení investice do užívání včetně karty majetku (pouze v případě investičního příspěvku)
 - doklady o zaúčtování vyřazení a likvidace původního předmětu (v případě nahrazení stávajícího předmětu z důvodu nefunkčnosti či morálního opotřebení)
 - kopie dokladů o zaplacení (výdajové pokladní doklady nebo výpisy z bankovního účtu)
 - sdělení, zda získal objem dalších finančních zdrojů na stejný účel od jiných fyzických či právnických osob
 - fotodokumentaci stavu před realizací a po jejím dokončení (dle charakteru příspěvku)
 - kopii domovských webových stránek, kde je uvedeno, že investice/oprava byla pořízena za finanční podpory SMCH (dle charakteru příspěvku)
 - fotografii publicity SMCH uvedené na předmětu (dle charakteru příspěvku)
 - ujištění, že postupoval při čerpání finančních prostředků v souladu s platnými předpisy, zejména zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
 - ujištění, že v případě uplatnění DPH ve vyúčtování příspěvku plátcem DPH je oprávněn použít příspěvek na úhradu daně z přidané hodnoty

V případě nedočerpání účelového investičního/provozního příspěvku nevrací organizace finanční prostředky sama, ale čeká na výzvu od zřizovatele, která bude následovat po provedené kontrole předloženého vyúčtování.

Navrhované účtování investičního příspěvku

ÚČELOVÝ INVESTIČNÍ PŘÍSPĚVEK S POVINNOSTÍ VYÚČTOVÁNÍ		MD	D
1	Schválení investičního příspěvku (sdělení rozpočtu)	348	401
2	Přijatá faktura za nákup investice	042	321
3	Úhrada faktury	321	241
4	Zařazení investice do užívání	02x	042
5	Přijatý investiční příspěvek	241	348
6	Investiční výdaje hrazené z vlastních zdrojů	416	401
7	Nevyčerpaná část investičního příspěvku	401	349
8	Odpisy	551	08x
9	Tvorba investičního fondu	401	416
10	Vrácení nevyčerpané části investičního příspěvku na základě výzvy zřizovatele	349	241

Navrhované účtování provozního příspěvku

ÚČELOVÝ PROVOZNÍ PŘÍSPĚVEK S POVINNOSTÍ VYÚČTOVÁNÍ		MD	D
1	Schválení provozního příspěvku (sdělení rozpočtu)	348	672
2	Přijatá dodavatelská faktura	5xx	321
3	Úhrada dodavatelské faktury	321	241
4	Přijatý provozní příspěvek	241	348
5	Nevyčerpaná část provozního příspěvku	672	349
6	Vrácení nevyčerpané části provozního příspěvku na základě výzvy zřizovatele	349	241